

**Муниципальное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 4
города Алексеевки Белгородской области**

Утверждено на заседании
педагогического совета
МОУ СОШ № 4
Протокол от «30» августа 2013 г.
№8

Введено в действие приказом
от «30» августа 2013 г. №146
Директор МОУ СОШ № 4
И.А. Дешина



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЕ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

(Локальный акт № 125)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования (далее – ФГОС НОО), утв. приказом Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373 "Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования";
- Письмо Минобрнауки России от 03.06.2003 № 13-51-120/13 "О системе оценивания достижений младших школьников в условиях безотметочного обучения в общеобразовательных организациях, участвующих в эксперименте по совершенствованию структуры и содержания общего образования".

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с Уставом МОУ СОШ №4 г. Алексеевки Белгородской области (далее – школа).

1.3. Положение определяет основы организации оценки предметных, метапредметных результатов освоения учащимися основной образовательной программы соответствующего уровня образования (далее – ООП), форм и порядка промежуточной аттестации учащихся 1–4-х классов в соответствии с требованиями ФГОС НОО.

2. ПРИНЦИПЫ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ, ФОРМ И ПОРЯДКА ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ УЧАЩИХСЯ

2.1. Критериальность: контроль и оценка строятся на основе критериев, сформулированных в требованиях ФГОС НОО к планируемым результатам освоения учащимися ООП соответствующего уровня образования.

2.2. Уровневый характер контроля и оценки: разработка средств контроля на основе базового и повышенного уровней достижения образовательных результатов.

2.3. Комплексность оценки: возможность суммирования результатов.

2.4. Приоритет самооценки: самооценка ученика предшествует оценке учителя.

2.5. Гибкость и вариативность форм оценивания: содержательный контроль и оценка предполагают использование различных процедур и форм оценивания образовательных результатов.

2.6. Открытость: оценочная информация о целях, содержании, формах и методах оценки доводится до сведения учащихся и их родителей.

3. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ УЧАЩИХСЯ

3.1. Промежуточная аттестация учащихся проводится во 2-4-х классах по учебным четвертям.

3.2. Обучающимся 1-х классов отметки в баллах не выставляются, вместо балльных отметок допустимо использовать только положительную и не различаемую по уровням фиксацию («Об организации обучения в первом классе четырехлетней начальной школы» Письмо Минобрнауки России от 25.09.2000г, № 2021 / 11-13).

3.3. В промежуточной аттестации учащихся, находящихся на лечении в санатории, стационаре, учитываются отметки, полученные в учебном заведении при лечебном учреждении.

3.4. Четвертные отметки выставляются в баллах учащимся 2-4-х классов.

3.5. В образовательном процессе используются количественная и качественная оценки:

- количественная оценка помогает выстроить шкалу индивидуального роста учащегося и служит основанием для качественной содержательной оценки;

- качественная оценка является комплексным описанием способностей учащихся, отражает важные характеристики (коммуникативность, умение работать в группе, уровень познавательного интереса к предмету, уровень прилагаемых усилий, индивидуальный стиль мышления и др.), строится на синтезе количественных результатов оценки знаний и умений учащегося.

3.6. Виды контроля промежуточной аттестации:

- стартовый контроль – определяется исходный уровень обученности и развития учащихся;
- пооперационный контроль – осуществляется контроль за правильностью, полнотой и последовательностью выполнения операций, входящих в состав действия;
- рефлексивный контроль – обращен к ориентировочной основе, "плану" действия и опирается на понимание учениками принципов его построения;
- промежуточный контроль - осуществляется контроль сформированности знаний за четверть;
- итоговый контроль – определяется уровень сформированности знаний по учебным предметам и основных компонентов учебной деятельности школьников.

3.7. Контроль и оценка достижений учащихся осуществляется в двух направлениях: метапредметные и предметные результаты.

3.8. Особенности оценки метапредметных результатов освоения учащимися ООП.

3.8.1. Основными показателями уровня достижений учащимися метапредметных результатов освоения ООП являются уровни:

- развития учебно-познавательного интереса;
- сформированности действия целеполагания;
- сформированности учебных действий;
- сформированности действия контроля;
- сформированности действия оценки.

3.8.2. Оценка метапредметных результатов освоения учащимися ООП проводится учителями, классными руководителями совместно с педагогом-психологом 1–2 раза в год методом включенного наблюдения, который позволяет выявлять достижения детей в их естественной среде, в повседневных жизненных ситуациях.

3.8.3. Оценка метапредметных результатов освоения учащимися ООП осуществляется на основании:

- результатов комплексной проверочной работы;
- данных портфеля достижений учащегося;
- результатов защиты индивидуального проекта.

3.8.4. Комплексная проверочная работа на межпредметной основе проводится в конце учебного года с целью оценки способности учащихся решать учебные и практические задачи с использованием универсальных учебных действий.

3.8.5. Портфель достижений ученика представляет собой форму организации (коллекция, отбор и анализ) образцов и продуктов учебно-

познавательной деятельности учащегося, а также соответствующих информационных материалов от внешних источников (одноклассников, учителей, родителей и т.п.), предназначенных для последующего их анализа, всесторонней количественной и качественной оценки уровня обученности школьников и дальнейшей коррекции процесса обучения.

3.8.6. Индивидуальный проект предполагает выполнение учащимся творческой, исследовательской работы с целью создания определенного продукта: реферата, доклада, презентации, плаката, модели и т. д. Защита проекта осуществляется в конце учебного года. Оценка за проект выставляется в портфель достижений учащегося.

3.8.7. Оценка метапредметных результатов освоения учащимися ООП направлена на выявление индивидуальной динамики развития младших школьников (от начала учебного года к концу, от года к году) с учетом личностных особенностей и индивидуальных успехов детей за текущий и предыдущий периоды.

3.9. Особенности оценки предметных результатов освоения учащимися ООП.

3.9.1. Содержательный контроль и оценка предметных результатов освоения учащимися ООП предусматривают выявление индивидуальной динамики качества освоения содержания учебного предмета ребенком.

3.9.2. Виды контроля для отслеживания уровня развития у учащихся знаний и умений:

- стартовые и итоговые проверочные работы;
- тестовые диагностические работы;
- промежуточные проверочные работы;
- итоговая проверочная работа (согласно авторской программе).

3.9.3. Стартовая проверочная работа проводится в начале учебного года и определяет актуальный уровень знаний учащихся, необходимый для продолжения обучения, а также позволяет наметить "зону ближайшего развития ученика".

Результаты стартовой работы фиксируются учителем в журнале и рабочем журнале, но не учитываются при выставлении оценки за четверть, полугодие и год.

3.9.4. Тестовые диагностические работы (первая – в начале изучения темы и вторая – в конце) включают в себя задания, направленные на проверку освоения учащимися пооперационного состава действия, которым они должны овладеть в рамках данной учебной задачи.

3.9.5. Итоговая проверочная работа проводится в конце апреля – мае, включает в себя задания на основные темы учебного года. Возможно проведение итоговой проверочной работы в несколько этапов. Результаты проверки фиксируются в классном журнале и рабочем журнале учителя.

3.9.6. Оценка предметных результатов освоения учащимися ООП осуществляется на основе традиционных работ, таких как диктант, контрольное списывание, изложение, тест, самостоятельная работа и др.

4. ВЕДЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИИ, СВЯЗАННОЙ С ОРГАНИЗАЦИЕЙ КОНТРОЛЯ И ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧАЩИМИСЯ ООП

4.1. Особенности ведения документации учителем.

4.1.1. Учитель составляет по каждому учебному предмету рабочую программу.

4.1.2. Ведет записи в классном журнале. Классный журнал заполняется в соответствии с рабочими программами учебных предметов календарно-тематическим планированием.

4.1.3. Оценивает все виды контрольно-оценочных работ по учебным предметам, при этом:

- оценивает выполнение всех предложенных заданий;
- определяет сумму баллов, набранную учащимися по всем заданиям;
- переводит сумму баллов в процентное отношение к максимально возможному количеству баллов, выставяемому за работу.

Количественные результаты проверки фиксирует в классном журнале; качественную оценку фиксирует в таблице образовательных результатов.

Перевод отметки в пятибалльную шкалу осуществляется по следующей схеме:

Качество усвоения предметного содержания, %	Уровень образовательных результатов	Отметка в бальной шкале
90 – 100 (зачтено)	высокий	«5»
66 – 89 (зачтено)	выше среднего	«4»
50 – 65 (зачтено)	средний	«3»
Менее 50 (не зачтено)	ниже среднего	«2»

4.1.4. Количественные результаты по учебным предметам "Изобразительное искусство", "Музыка", "Технология" и "Физическая культура" оцениваются по 5-уровневой шкале: 1 – низкий, 2 – ниже среднего, 3 – средний, 4 – выше среднего, 5 – высокий. Количество оцениваемых работ определяет учитель в соответствии с рабочей программой по учебному предмету.

4.1.5. За четверть, полугодие, учебный год в классный журнал выставляется отметка по пятибалльной системе. Определяется сумма баллов, набранная учащимися по всем оцениваемым работам (кроме стартовой), переводится в процентном отношении к максимально возможному

количеству баллов по всем оцениваемым работам, а затем переводится в балльную отметку. Оценки за четверть, полугодие по учебным предметам "Изобразительное искусство", "Музыка", "Технология выставляются" по 5-уровневой шкале.

4.1.6. Количественная характеристика образовательных результатов осуществляется следующим образом:

- в 1-х классах – по итогам учебного года на основе итоговой проверочной работы по предметам и комплексной проверочной работы на межпредметной основе;

- во 2–4-х классах – по результатам всех тематических проверочных работ, итоговой работы за год и комплексной проверочной работы на межпредметной основе.

4.1.7. Качественная характеристика результатов освоения учащимися ООП осуществляется на основе результатов итоговых работ, комплексных проверочных работ на межпредметной основе, портфеля достижений и рефлексивной самооценки.

4.1.8. Количественная оценка предметных и метапредметных результатов освоения учащимися ООП отражается:

- в 1-м классе – в итоговом оценочном листе;
- во 2–4-х классах – в дневниках.

4.1.9. С целью коррекции своей работы учитель проводит самоанализ педагогической деятельности на основе анализа учебной деятельности учащихся, учитывая следующие данные:

- динамику развития учащихся за учебный период (четверть, полугодие, год): уровень усвоения учащимися знаний и умений по основным темам (по результатам тестовых диагностических работ); уровень сформированности учебной деятельности учащихся (в сравнении с предыдущим учебным периодом); выводы о причинах проблем, неудач и предложения по их преодолению.

- сведения о выполнении программы с указанием успехов и возникших трудностей (за полугодие и год, на основании поурочного планирования и данных классного журнала).

4.2. Особенности ведения документации учащимися.

4.2.1. Учащиеся для отслеживания динамики обучения используют дневники. Оценочные листы тестово-диагностических, тематических проверочных работ накапливаются в портфеле достижений.

4.2.2. Для тренировочных работ используют рабочие тетради. Учитель регулярно осуществляет в них проверку работ. В рабочей тетради оценка результатов осуществляется при помощи линеек-шкал и знаков "+", "-", "?" а также в виде отметок по традиционной системе оценки.

4.3. Особенности ведения документации представителями администрации школы.

4.3.1. Представители администрации используют в своей деятельности все необходимые материалы учителей, учащихся и педагога-психолога для создания целостной картины реализации и эффективности развивающего обучения в школе.

4.3.2. Классифицируют все материалы, получаемые от участников образовательного процесса по классам, по отдельным учащимся.

4.3.3. Проводят по итогам года на основе получаемых от учителей материалов анализ эффективности работы каждого учителя и педагогического коллектива в целом.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СУБЪЕКТОВ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

5.1. Права и обязанности учащихся при контрольно-оценочной деятельности.

5.1.1. Учащиеся имеют право:

- самостоятельно оценивать свои достижения и трудности;
- участвовать в разработке критериев оценки своей работы;
- оценивать свое творчество и инициативу во всех сферах школьной жизни, так же, как и оценивать предметные результаты обучения;
- представлять результаты своей деятельности в форме портфеля достижений и публично их защитить;
- ошибаться и иметь необходимое и достаточное время на исправление своих ошибок.

5.1.2. Учащиеся обязаны:

- по возможности проявлять оценочную самостоятельность в учебной работе;
- овладеть способами оценивания, принятыми в начальной школе;
- освоить обязательный минимум предметных и общеучебных умений в соответствии с ФГОС НОО.

5.2. Права и обязанности учителя при контрольно-оценочной деятельности.

5.2.1. Учитель имеет право:

- иметь свое оценочное суждение по поводу работы учащихся;
- оценивать работу учащихся по их запросу и по своему усмотрению (оценка учащихся должна предшествовать оценке учителя);
- оценивать учащегося только относительно его собственных возможностей и достижений;
- оценивать деятельность учащихся только после совместно выработанных критериев оценки данной работы.

5.2.2. Учитель обязан:

- работать над формированием самоконтроля и самооценки учащихся;
- оценивать не только предметные результаты учащихся, но также их творчество и инициативу во всех сферах школьной жизни с помощью способов качественного оценивания;
- вести в классном журнале учет продвижения учащихся в достижении предметных результатов;
- доводить своевременно до сведения родителей учащихся достижения и успехи школьников.

5.3. Права и обязанности родителей при контрольно-оценочной деятельности.

5.3.1. Родители (законные представители) учащихся имеют право получать:

- информацию о принципах и способах оценивания в школе;
- достоверную информацию об успехах и достижениях своих детей;
- индивидуальные консультации учителя по поводу проблем, трудностей своего ребенка и путей их преодоления.

5.3.2. Родители (законные представители) учащихся обязаны:

- ознакомиться с настоящим положением;
- информировать учителя о возможных трудностях и проблемах ребенка, с которыми родители сталкиваются в домашних условиях;
- посещать родительские собрания, на которых идет просветительская работа по оказанию помощи в образовании их детей. При отсутствии возможности посетить родительское собрание по уважительной причине родители учащегося обязаны письменно или по телефону проинформировать об этом классного руководителя и ознакомиться с результатами обучения своего ребенка.